

SISTEM E-PRIVILEGE HOSHAS (Quick Guide – Menu Ketua Jabatan)

AKSES SISTEM ePRIVILEGE HoSHAS

- 1) 3 kaedah untuk akses ke Sistem e-Privilege HoSHAS:
 - Buka **Fisicien** dan klik pada **Reference** >> klik **WEB** >> klik **Sistem e-Privilege HoSHAS**
 - Buka portal <https://jknpahang.moh.gov.my/hoshas/> dan klik pada **WARGA** >> klik **Sistem Aplikasi** >> klik **Sistem e-Privilege HoSHAS**
 - Klik pada browser (Mozilla Firefox / Google Chrome) dan taip <http://appshoshas.moh.gov.my/eprivhoshas>
- 2) Masukkan **ID Pengguna** serta **Kata Laluan** dan kemudian klik Login. Sekiranya maklumat yang dimasukkan adalah betul, pengguna akan dibawa ke muka utama.
- 3) Klik pada **Semak Privileging** untuk menyemak maklumat privilege pegawai.

PAPAR ANGGOTA JABATAN

- 1) Untuk papar anggota jabatan:
 - Klik **Menu Tindakan** >> **Papar Anggota Jabatan**.

SENARAI PERMOHONAN ONLINE UNTUK TINDAKAN

- 1) Untuk kemaskini HOD Review:
 - **Klik Menu Tindakan** >> **Senarai Permohonan Online Untuk Tindakan**.
 - Klik **[Fill]** untuk mengemaskini HOD Review.
 - Klik Menu Tindakan >> Senarai
 - Masukkan maklumat yang diperlukan dan klik **Send Appraisal**.
 - Year
 - Log Book
 - Overall Recommendation

SENARAI PERMOHONAN ONLINE TELAH DIAMBIL TINDAKAN

- 1) Untuk menyemak senarai permohonan yang telah diambil tindakan:
 - Klik **Menu Tindakan** >> **Senarai Permohonan Online Telah Diambil Tindakan**.